

# GESTION DE COMMERCES

410.DO

## LES AVANTAGES DISTINCTS

- Stages d'été possibles grâce à la formule Alternance travail-études
- Accès à des stages en France
- Offre variée d'activités : simulations d'entreprise, conférences sur le monde des affaires, organisation d'événements, visites d'entreprises et participation à des activités entrepreneuriales
- Équipe dynamique d'enseignantes et d'enseignants branchés sur le monde des affaires

100%

TAUX DE PLACEMENT

18\$/h

SALAIRE INITIAL

ATE

LA FORMULE



INTERNATIONAL

DEC BAC

ENTENTE



## C'est pour qui?

Tout ce qui touche à la gestion et au marketing vous intéresse? La gestion du personnel vous attire? Travailler avec les gens et prendre des initiatives ne vous font pas peur? Lancer votre propre entreprise vous semble une option de carrière palpitante? Le programme Gestion de commerces est fait pour vous! Vous pourrez ainsi évoluer dans un milieu professionnel stimulant et rempli de défis.

## La formation

En Gestion de commerces, vous toucherez à la vente, à la gestion d'un commerce, au marketing et à la communication. Le programme met l'accent sur l'apprentissage des opérations des entreprises de toutes tailles autant dans le secteur du commerce de détail, du commerce de gros que des entreprises industrielles et des commerces spécialisés dans la vente de produits et de services.

## Après votre DEC

**Vous pourrez occuper un emploi dans les milieux et secteurs d'activité suivants :**

- Commerce de détail et de gros
- Entreprise manufacturière et immobilière
- Institution financière
- Gouvernement
- Média d'information
- Compagnie de sondage
- Agence de publicité et de marketing

## Et vous pourrez...

- Gérer un commerce de détail
- Analyser des rapports de ventes
- Faire de la mise en marché de produits et de services
- Faire de la représentation commerciale auprès des consommateurs et des entreprises
- Concevoir et appliquer un plan de communication

## Poursuivre à l'université

Les personnes diplômées de ce programme profitent d'une entente officielle avec l'Université Laval qui leur permet d'obtenir jusqu'à 24 crédits d'équivalence dans le programme de baccalauréat en Sciences de la consommation. Vous pouvez aussi poursuivre des études universitaires à l'Université Laval qui vous permettront d'obtenir un baccalauréat en Administration des affaires\* plus rapidement (B.A.A.). En outre, l'École de technologie supérieure (ÉTS) offre un programme de Génie des opérations et de la logistique et l'Université Bishop's peut créditer de cinq à huit cours au *Bachelor of Business Administration*. Également, vous pouvez obtenir jusqu'à 15 crédits d'équivalence dans les programmes de 1<sup>er</sup> cycle de l'École de gestion John-Molson de l'Université Concordia. Plusieurs programmes sans préalable particulier sont également accessibles, pourvu que les conditions d'admission des universités soient respectées.

\* Préalables collégiaux nécessaires afin d'intégrer la majorité des baccalauréats en administration :

- Algèbre linéaire et vectorielle
- Calcul différentiel

## SESSION 1

25 h cours/sem.

### FORMATION GÉNÉRALE

- Activité physique et efficacité
- Philosophie et rationalité
- Écriture et littérature
- Cours complémentaire

### FORMATION SPÉCIFIQUE

- Initiation à la gestion
- Communications d'affaires
- Logiciels appliqués à la gestion I
- Initiation au marketing

## SESSION 2

26 h cours/sem.

### FORMATION GÉNÉRALE

- Activité physique et santé
- L'être humain
- Littérature et imaginaire
- Anglais

### FORMATION SPÉCIFIQUE

- Mathématiques de la gestion
- Comptabilité financière I
- Logiciels appliqués à la gestion II
- Communication marketing

## SESSION 3

27 h cours/sem.

### FORMATION GÉNÉRALE

- Activité physique et autonomie
- Éthique et politique
- Littérature québécoise

### FORMATION SPÉCIFIQUE

- Droit des affaires
- Comptabilité financière II
- Environnement économique de l'entreprise
- Gestion des ressources humaines
- Service à la clientèle

## SESSION 4

27 h cours/sem.

### FORMATION GÉNÉRALE

- Communication écrite et orale
- Anglais à des fins de travail

### FORMATION SPÉCIFIQUE

- Statistiques de la gestion
- Gestion d'un projet
- Commerce international
- Budget d'exploitation
- Marchandisage

## SESSION 5

25 h cours/sem.

### FORMATION GÉNÉRALE

- Cours complémentaire

### FORMATION SPÉCIFIQUE

- Gestion de la marchandise
- Vendre efficacement aux consommateurs
- Démarrer un commerce de détail
- Recherche commerciale
- English for Business Administration
- Marketing numérique

## SESSION 6

21 h cours/sem.

### FORMATION GÉNÉRALE

- Aucun cours

### FORMATION SPÉCIFIQUE

- Vendre efficacement aux organismes
- Évaluation de la performance
- Gestion du marketing
- Stage de fin d'études

## Préalable du secondaire

- CST 4<sup>e</sup>

\* voir la note à la page 19 si vous avez obtenu votre DES avant 2010.

